



JAARPLAN 2026-2027

Damiaanschool Centrum

Inhoud

Inhoud	2
Inleiding	3
Terugblik op de schoolontwikkeling 2025-2026	3
Speerpunten schoolontwikkeling 2026-2027	4
Professionalisering	9
Studiedagen	9

Inleiding

Het jaarplan 2026-2027 van de Damiaanschool Centrum is verbonden aan het schoolplan 2025-2029. Een nieuw jaarplan wordt opgesteld naar aanleiding van de evaluatie van het vorige jaarplan en aangevuld met items die staan beschreven in het schoolplan, het koersplan van Het Sticht, (interne) audits en maatschappelijke ontwikkelingen. Het doel van ons jaarplan is het concretiseren van het geformuleerde beleid. De doelen uit het jaarplan komen regelmatig ter sprake tijdens teamvergaderingen en studiedagen. Evaluatie van het jaarplan vindt plaats in februari en juli en is onderdeel van het daarop volgende kwaliteit- en opbrengstgesprek.

Terugblik op de schoolontwikkeling 2025-2026

Een jaarplan staat niet op zichzelf, het is een onderdeel van ons stelsel van kwaliteitszorg. Het is een middel om de ambities en visie ten aanzien van goed onderwijs te realiseren en te sturen op het behalen van de gestelde doelen. Het jaarplan is een onderdeel van de PDCA-cyclus van onze school.

De terugblik geeft (kort) antwoord op de volgende vragen:

1. Welke doelen uit het jaarplan heeft de school bereikt?
De onderwijskwaliteit is ondanks een moeilijke periode op niveau gebleven. Het pedagogisch klimaat is sterk en de basisvaardigheden laten stabiele resultaten zien.
2. Welke doelen uit het jaarplan heeft de school niet/gedeeltelijk bereikt? Hoe komt dat?
Ontwikkelingen rondom leiderschap, professionele cultuur, rolduidelijkheid en borging van afspraken zijn onvoldoende gerealiseerd, doordat de schoolleider uit is gevallen, per 1 mei is een interim-directeur gestart.
3. Realiseert de school de basiskwaliteit? Zijn er onderdelen die de school expliciet in het volgende jaarplan moet opnemen?
De school voldoet aan de basiskwaliteit. Vanuit audit en herstelonderzoek vragen SKA2, SKA3, OP2 en OP3 nog aandacht.
4. Welke ontwikkelingen, trends uit de analyses van de opbrengsten en andere kwaliteitsmetingen en professionele reflecties uit de doorlopen PDCA-cyclus, zijn van belang voor de ontwikkeling en verbetering van de school? Waar moeten we rekening mee houden in het nieuwe jaarplan?
Belangrijkste ontwikkelpunten zijn: professionele cultuur, gezamenlijke visie op goed onderwijs, feedbackcultuur, taalonderwijs voor meertaligen, planmatig werken en het versterken van kwaliteitszorg.

Speerpunten schoolontwikkeling 2026-2027

Speerpunt 1: Professionele schoolcultuur		
Doel: Een veilige professionele cultuur waarin vertrouwen, eigenaarschap en aanspreekbaarheid centraal staan.		
Activiteiten	Indicator/norm (wanneer zijn we tevreden)	Eigenaar + einddatum
- Heldere rollen en verantwoordelijkheden. - Professionele dialoog tijdens teamvergaderingen. - Feedbackcultuur ontwikkelen. - Besluitvorming transparant maken. - Verbondenheid tussen beide locaties versterken.	- Medewerkers tevredenheidsonderzoek (MTO) laat hogere verbondenheid zien. - Iedere werkgroep werkt met jaaropdracht. - Afspraken worden aantoonbaar nageleefd.	Directeur, MT en team. Einddatum: juli 2027.
Verwachte effecten van ingezette acties Meetbaar: kwaliteitsmetingen, lesbezoeken en opbrengsten tonen ontwikkeling. Merkbaar: meer rust, duidelijkheid en professionele samenwerking. Zichtbaar: eenduidige werkwijzen, professionele dialoog en borging van afspraken.		
Evaluatie en vervolg Voortgang in februari 2027, eindevaluatie juli 2027 en opname in volgend jaarplan.		

Speerpunt 2: Onderwijskundig leiderschap		
Doel: Een gezamenlijke visie op goed onderwijs realiseren		
Activiteiten	Indicator/norm (wanneer zijn we tevreden)	Eigenaar + einddatum
- Cyclisch lesbezoek met eLoo + feedbackgesprek - Professionele gesprekken over de goede les. - Collegiale consultatie. - Schoolbreed afsprakendocument actualiseren.	- Alle leerkrachten minimaal twee lesbezoeken en indien nodig herobservaties. - Schoolbrede kwaliteitsafspraken zijn vastgesteld en worden nageleefd	Directeur en team Einddatum: juli 2027.

Verwachte effecten van ingezette acties Meetbaar: kwaliteitsmetingen, lesbezoeken en opbrengsten tonen ontwikkeling. Merkbaar: meer rust, duidelijkheid en professionele samenwerking. Zichtbaar: eenduidige werkwijzen, professionele dialoog en borging van afspraken.
Evaluatie en vervolg Voortgang in februari 2027, eindevaluatie juli 2027 en opname in volgend jaarplan.

Speerpunt 3: Passend taal- en rekenonderwijs		
Doel: Onderwijs beter afstemmen op de leerlingpopulatie.		
Activiteiten	Indicator/norm (wanneer zijn we tevreden)	Eigenaar + einddatum
- Teamscholing meertaligheid. - Doorontwikkeling Logo3000. - Rekenwerkgroep (Rwg) onderzoekt effect van de methode Getal&ruimte in de gr 3-4-5 op: taligheid, tempo aanbod en automatiseren. Rwg biedt hulp aan in onder-/middenbouw t.a.v. inzet methode. Rwg zorgt dat Bareka effectief wordt ingezet in alle groepen. - Rwg legt doorgaande leerlijnen vast en neemt hierin de nieuwe kerndoelen rekenen op.	- Scholing afgerond. - Nieuwe werkwijzen zichtbaar in de groepen. - Uitkomst onderzoek Rwg + vervolgstappen - Nieuwe kerndoelen rekenen geïntegreerd? - Onder- en middenbouw zijn tevreden met de inzet en hulp van de rekenwerkgroep. Methodes worden effectief ingezet.	Directeur, MT en betreffende werkgroep. Einddatum: juli 2027.
Verwachte effecten van ingezette acties Meetbaar: kwaliteitsmetingen, lesbezoeken en opbrengsten tonen ontwikkeling. Merkbaar: meer rust, duidelijkheid en professionele samenwerking. Zichtbaar: eenduidige werkwijzen, professionele dialoog en borging van afspraken.		
Evaluatie en vervolg Voortgang in februari 2027, eindevaluatie juli 2027 en opname in volgend jaarplan.		

Speerpunt 4: Zicht op ontwikkeling en didactisch handelen		
Doel: Planmatig handelen versterken.		
Activiteiten	Indicator/norm (wanneer zijn we tevreden)	Eigenaar + einddatum
- Eenduidige dag-, week- en blokplanning met voorbereiding en evaluatie. - Diepgaande analyse van groep- en leerlinggegevens door de leerkracht. - KC begeleidt kwaliteitscyclus. - PDCA per bouw.	- Iedere groep werkt volgens dezelfde cyclus (kort, middellang en lang) - Groepsanalyses leiden tot aantoonbare interventies en effecten.	Directeur, KC en team. Einddatum: juli 2027.
Verwachte effecten van ingezette acties Meetbaar: kwaliteitsmetingen, lesbezoeken en opbrengsten tonen ontwikkeling. Merkbaar: meer rust, duidelijkheid en professionele samenwerking. Zichtbaar: eenduidige werkwijzen, professionele dialoog en borging van afspraken.		
Evaluatie en vervolg Voortgang in februari 2027, eindevaluatie juli 2027 en opname in volgend jaarplan.		

Speerpunt 5: Pedagogisch klimaat		
Doel: Het positieve pedagogisch klimaat behouden en versterken.		
Activiteiten	Indicator/norm (wanneer zijn we tevreden)	Eigenaar + einddatum
- Kanjertraining borgen. - GRIP schoolbreed implementeren. - Veiligheidsmonitor analyseren. - Gezamenlijke gedragsverwachtingen onderhouden.	- Veiligheidsbeleving blijft hoog. - Kanjerafspraken zichtbaar in alle groepen. - Leerkrachten zijn gecertificeerd Kanjertrainers.	Eigenaar: Directeur, MT, betreffende werkgroep en team. Einddatum: juli 2027.
Verwachte effecten van ingezette acties		

Meetbaar: kwaliteitsmetingen, lesbezoeken en opbrengsten tonen ontwikkeling. Merkbaar: meer rust, duidelijkheid en professionele samenwerking. Zichtbaar: eenduidige werkwijzen, professionele dialoog en borging van afspraken.
Evaluatie en vervolg Voortgang in februari 2027, eindevaluatie juli 2027 en indien nodig opname in volgend jaarplan.

Speerpunt 6: Burgerschapsvorming		
Doel: Aandacht voor burgerschap is zichtbaar in alle groepen en algemene ruimtes in de school.		
Activiteiten	Indicator/norm (wanneer zijn we tevreden)	Eigenaar + einddatum
- Aan burgerschapsdoelen wordt gewerkt via de inzet van Trefwoord, Kanjertraining en Faqta. - Aan burgerschapsdoelen wordt gewerkt en worden zichtbaar gemaakt in alle groepen door de inzet van projecten, feestdagen en bijzondere dagen door het schooljaar heen. - De werkgroep Burgerschap scherpt het beleid Burgerschap aan t.a.v. de Checklist burgerschap (`t Sticht) en implementeert deze.	- Kanjerafspraken zichtbaar in alle groepen. - Tref, Kanjer en Faqta staan structureel in de dag-weekplanning opgenomen. - Checklist burgerschap wordt gebruikt om halfjaarlijks het burgerschapsbeleid te evalueren.	Eigenaar: Directeur, MT, betreffende werkgroep en team. Einddatum: juli 2027.
Verwachte effecten van ingezette acties Meetbaar: kwaliteitsmetingen, lesbezoeken en opbrengsten tonen ontwikkeling. Merkbaar: meer dialoog over actuele gebeurtenissen in maatschappij en op school. Zichtbaar: eenduidige werkwijzen, professionele dialoog en borging van afspraken.		
Evaluatie en vervolg Voortgang in februari 2027, eindevaluatie juli 2027 en indien nodig opname in volgend jaarplan.		

Speerpunt 7: Digitale geletterdheid
Doel: Leerlingen voorbereiden op een maatschappij waarin technologie en media centraal staan.

Activiteiten	Indicator/norm (wanneer zijn we tevreden)	Eigenaar + einddatum
• Start met DIGIT PO in alle groepen • Ondersteuning vanuit ICT coördinator • Visievorming t.a.v. digitale geletterdheid door de werkgroep	• Alle groepen werken naar tevredenheid met DIGIT PO	Eigenaar: Directeur, MT, betreffende werkgroep en team. Einddatum: juli 2027.
Verwachte effecten van ingezette acties Meetbaar: kwaliteitsmetingen, lesbezoeken en opbrengsten tonen ontwikkeling. Merkbaar: meer rust, duidelijkheid en professionele samenwerking. Zichtbaar: eenduidige werkwijzen, professionele dialoog en borging van afspraken.		
Evaluatie en vervolg Voortgang in februari 2027, eindevaluatie juli 2027 en indien nodig opname in volgend jaarplan.		

Professionalisering

Onderwijskundige vernieuwingen die moeten worden ingezet, leiden doorgaans tot scholing van het personeel. Bij het ontwikkelgesprek wordt met elke medewerker besproken wat er nodig is op het gebied van scholing.

Te volgen scholing 2026-2027			
Wat	Wie	Wanneer	Kosten
Meertaligheid en taalonderwijs	Team	Najaar 2026	4400
Professionele feedback	Team	Doorlopend	n.t.b.
Differentiatie en de goede les	Team	Voorjaar 2027	n.t.b.
Rekendidactiek	Rekenwerkgroep	2026-2027	n.t.b.
Collegiale consultatie	Iedereen	Doorlopend	-

Studiedagen

Jaarlijks organiseren we meerdere studiedagen voor het team. Hierin staat onze visie en beleid centraal. De thema's van de dagen stemmen we af op onze onderwijsontwikkeling. Naast de studiedagen die we vanuit school organiseren wordt ook een jaarlijkse Stichtmiddag georganiseerd.

Studiedagen 2026-2027			
Datum	Onderwerp 1	Onderwerp 2	Externen ja/nee
Aug	Professionele cultuur	Jaarstart	Nee
Okt	Meertaligheid	Taal	Ja
Jan	Goede les	Differentiatie	Nee
Mrt	GRIP en rekenen	Collegiale consultatie	Nee
Jun	Evaluatie	Borging	Nee

Jaarplanning op hoofdlijnen

Augustus: jaarstart, werkafspraken, nulmeting.

September-oktober: lesbezoeken, taaltraject.

November-december: collegiale consultatie.

Februari: tussenevaluatie.

Maart-april: verdieping rekenen en GRIP.

Mei-juni: tweede observatieronde.

Juli: eindevaluatie en borging.